

Утверждено
приказом ГБУДО г. Москвы
"ДМШ № 100"
от 11 июля 2019 г. № 20/ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об антитеррористической комиссии
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа № 100"

1. Антитеррористическая комиссия (далее - Комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего персонала Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа № 100"(далее - Школа) при выполнении мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности жизнедеятельности.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Департамента образования, а также настоящим Положением. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности группы является разработка и проведение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности школы.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- анализ информации о возможных террористических актах на территории, которые могут повлиять на жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников школы;

- координация деятельности школы с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности школы;

- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности школы;

- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности школы.

5. Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности школы;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;

- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Комиссии;

- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию комиссии вопросам, требующим решения директора школы.

6. Руководитель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

- подписывает принятые Комиссией решения;

- принимает решение о проведении совещаний Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;

- распределяет обязанности между членами Комиссии осуществляет контроль за ходом выполнения решений Комиссии.

7. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на совещаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Комиссии;

принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Комиссии;

- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом руководителя Комиссии;

- в случае необходимости направлять руководителю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в полугодие. Комиссия может собираться на экстренные совещания и в случае необходимости безотлагательно рассмотреть вопросы, входящие в ее компетенцию. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

9. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.
