

СОГЛАСОВАНО
с представителем работников
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Детская музыкальная школа
№ 100"
протокол от 5 октября 2018 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Детская музыкальная школа
№ 100"
от 05 октября 2018 г. № 10/23/ОД

**Положение
об общем собрании работников
Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования города Москвы
"Детская музыкальная школа № 100"**

Москва, 2018 г.

**Положение
об общем собрании работников
Государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования города Москвы
«Детская музыкальная школа № 100»**

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы «Детская музыкальная школа № 100» (в дальнейшем именуемое "Школа").

Общее собрание работников Школы осуществляет общее руководство.

Общее собрание работников Школы – орган самоуправления, объединяющий всех работников Школы, который представляет полномочия трудового коллектива.

Общее собрание работников возглавляется председателем Общего собрания.

Решения Общего собрания работников Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами коллектива.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Школы и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

Общее собрание работников Школы:

- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Школы; утверждает коллективные требования к работодателю;
- содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

Общее собрание работников Школы реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

Общее собрание работников Школы содействует расширению коллективных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

Общее собрание работников Школы:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка;

- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Школы;
- рассматривает и одобряет проекты о внесении изменений и дополнений в Устав Школы;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Школы;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся Школы;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Школы;
- заслушивает отчеты директора Школы о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора, заместителей директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Школы и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) обучающихся, решения родительского комитета и Родительского собрания Школы.

4. Права Общего собрания.

Общее собрание работников Школы имеет право:

- участвовать в управлении Школы.
- Каждый член Общего собрания имеет право:
 - потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

В состав Общего собрания работников Школы входят все работники Школы.

На заседание Общего собрания работников Школы могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Для ведения Общего собрания работников Школы из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания работников Школы:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Общее собрание работников Школы собирается по мере необходимости.

Инициатором созыва Общего собрания работников Школы может быть Учредитель, Директор Школы.

Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если на нём присутствует более половины работников Школы.

Решение Общего собрания работников Школы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников Школы, присутствующих на собрании.

Процедура голосования по общему правилу определяется Общим собранием работников Школы.

Решение Общего собрания работников Школы обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Школы.

6. Ответственность Общего собрания работников Школы.

Общее собрание работников Школы несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания работников Школы.

Заседания Общего собрания работников Школы оформляются протоколом.

В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Школы.

Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.